ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรมหาวิทยาลัย
ประเภท ปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

เพื่อให้การบริหารงานด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ประเภท ปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดสอบคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก รายละเอียดปรากฏตามข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

๑.๒ อัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การปรับฐานเงินเดือนบุคลากรมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สอบ

๒.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามความในมาตรา ๑๔ แห่งข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๙

๒.๒ เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบตามความในข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

๒.๓ ไม่เป็นผู้เสพสิ่งเสพย์ติด

๓. การรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์สมัครสอบ ติดต่อขอรับรายละเอียดและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่ส่วนงานบริหาร สำนักงานวิทยาเขตอุบลราชธานี อาคารเรียนรวม ๑ ชั้นที่ ๑ ตำบลกระโสบ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี โทรศัพท์ ๐๔๕ - ๔๒๒๑๕๙ **ตั้งแต่บัดนี้ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. เว้นวันอาทิตย์ วันธรรมสวนะ และวันหยุดนักขัตฤกษ์**

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

๔.๑ ปริญญาบัตร และใบแสดงผลการศึกษา (TRANSCRIPT) ที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่สมัครสอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สมัครวุฒิปริญญาโทให้นำวุฒิปริญญาตรีมาประกอบด้วย)

๔.๒ หนังสือสุทธิหรือบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ ทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๔ รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ภาพสี)

๔.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกาย หรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ตามความเห็นของแพทย์ หรือตามความข้อ ๑๔ (๘) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งออกไม่เกิน ๓๐ วัน

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน (ถ้ามี)

๔.๘ สำเนาหนังสือรับรองผลการทดสอบความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ (ถ้ามี)

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

๕.๑ ระดับ ปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๖.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (๒๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยและความรู้ทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๔๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อ สรรหา การคัดเลือก และการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ.๒๕๔๒ และประวัติเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตอุบลราชธานี ประวัติและหลักพุทธธรรมทางพระพุทธศาสนา

(๒) ความรู้ความสามารถด้านสื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการปฏิบัติงานจริง เช่น ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ด้านธุรการ งานฐานข้อมูลและการสืบค้นข้อมูลทางอินเตอร์เน็ต

๖.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้วยการสอบข้อเขียนวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจกับงานนั้นๆ

๖.๓ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากประสบการณ์ บุคลิกภาพ เชาว์ปัญญา ความรู้รอบตัว ทักษะ มนุษยสัมพันธ์ ความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๗. รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ตามข้อ ๖.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๒ และดูแลความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๓ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๘. วัน เวลาทำการสอบ

๘.๑ ประกาศชื่อผู้ที่มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าห้องสำนักงานวิทยาเขตอุบลราชธานี ชั้น ๑ อาคารเรียนรวม ๑ ตำบลกระโสบ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี และที่เว็ปไซต์ http://ubon.mcu.ac.th/

๘.๒ สอบความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. สอบข้อเขียน (ความรู้เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยและความรู้ทั่วไป)

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. สอบภาคปฏิบัติ (สื่อและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

๘.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๘.๔ สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ตำแหน่งตามข้อ ๑๐ ของประกาศนี้

ณ ห้องประชุมพระพรหมวชิรญาณ วิทยาเขตอุบลราชธานี ตำบลกระโสบ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ คือผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาค ตามข้อ ๖.๑ และ ๖.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และรวมทุกภาคที่สอบแล้วได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบคัดเลือก

๙.๒ การสอบสัมภาษณ์ ตามข้อ ๖.๓ การตัดสินของคณะกรรมการสอบคัดเลือกถือเป็นที่สิ้นสุด

๑๐. รายละเอียดและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งงาน/ส่วนงาน จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

สังกัด	ตำแหน่ง/เลขที่	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
สำนักงานวิทยาเขตอุบลฯ	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เลขที่ ๑๒๘๒๐๐๔ (กบม. ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ ม.ค. ๖๔)	๑. เป็นบรรพชิต ๒. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ด้านสังคมศาสตร์ ด้านบริหารธุรกิจ ๓. มีประสบการณ์การทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐไม่น้อยกว่า๒ ปี ๔. มีทักษะด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

๑๑. วันประกาศผลการสอบ และรายงานตัว

๑๑.๑ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศรายชื่อผู้สอบได้ และรับเอกสารรายงานตัว ณ ห้องสำนักงานวิทยาเขตอุบลราชธานี ชั้น ๑ อาคารเรียนรวม ๑ ตำบลกระโสบ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๑๑.๒ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายงานตัวที่ส่วนงานบริหาร สำนักงานวิทยาเขตอุบลราชธานี ผู้ที่ไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกผู้ติดสำรองเข้ารายงานตัว เพื่อปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(พระครูกิตติคุโณภาส)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตอุบลราชธานี